



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**

Superintendência do Sistema Estadual de Atendimento Socioeducativo

PROCURAÇÃO PÚBLICA - INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS

I - DOCUMENTOS DA OSC (OUTORGANTE):

- 1.1. Estatuto Social (Original);
- 1.2. Ata de Eleição (Original);
- 1.3. Documentos Pessoais do Representante legal: RG, CPF, comprovante de endereço.

II - SERVIDORES DA SEAS (OUTORGADOS):

- 2.1. [Coordenador Administrativo-Financeiro], [Número do RG], [Número do CPF/MF], [estado civil], [endereço], [bairro], [cidade];
- 2.2. [Presidente da Comissão de Monitoramento e Avaliação], [Número do RG], [Número do CPF/MF], [estado civil], [endereço], [bairro], [cidade];

III - PODERES ESPECÍFICOS OUTORGADOS:

- 3.1. Poderes específicos para consultar e emitir extratos, inclusive por meio eletrônico, das contas:
 - 3.1.1. Conta Corrente nº XXX, Agência nº XXX, do Banco Bradesco;
 - 3.1.2. Caderneta de poupança convencional nº XXX, Agência nº XXX, do Banco Bradesco;
 - 3.1.3. Poupança com resgate automático nº XXX, Agência nº XXX, do Banco Bradesco.
- 3.2. Prazo de validade da procuração pública: 5 anos.